

# Objednání léčiva za ZO ČSV

## 1 Obecné informace

Manuál CIS a kontakt na podporu: <http://manualcis.formsoft.cz>

Manuál k objednávkám: <http://manualcis.formsoft.cz/objednavka-leciv/m368>

Přihlášení do CIS: <https://cis.vcelarstvi.cz>

## 2 Přihlášení ZO ČSV

Přihlaste se do systému CIS pod uživatelským účtem vaší ZO ČSV.



### Centrální informační systém

Jméno

Heslo

Trvalé přihlášení na tomto zařízení

[Zapomenuté heslo](#)

## 3 Postup objednání léčiv ZO ČSV

Objednání léčiv provedeme v části „Členové“.

1) Klikneme na záložku „Členové“



#### Včelaři s nezaplacenými včelstvy na rok 2019

| Registrační číslo | Jméno | Aktuální počet včelstev | Příspěvky zaplacený na | Doplatek na rok 2019    |                                      |
|-------------------|-------|-------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
|                   |       | 15                      | 10                     | 5 x 16,00 Kč = 80,00 Kč | <a href="#">Zaplatit na rok 2019</a> |

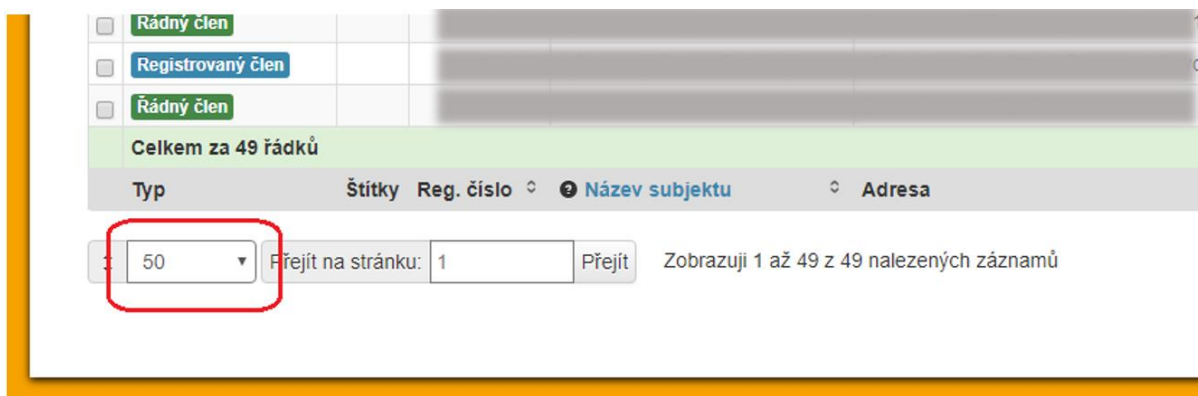
#### Nejnovější události

23. 1. 2019 09:38 Zpráva z centrály

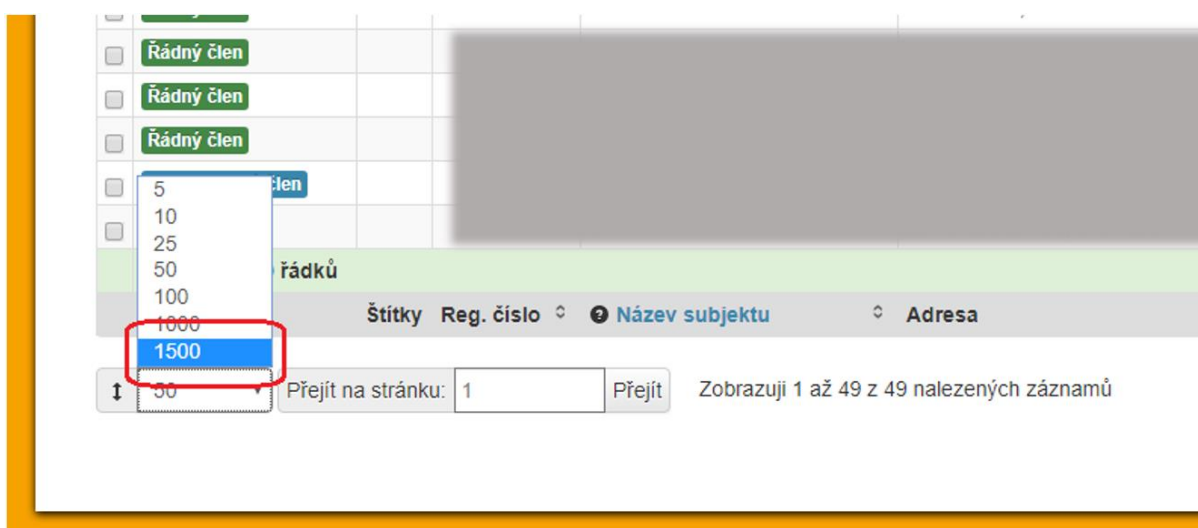
(nové)

Pro objednávky léčiv do VÚVČ Dol je připraven nový modul. Modul zajišťuje kompletní předání přesných informací od ZO k OO a následnou sumarizaci u OO. K objednavce léčiv musí být nově připojen seznam včelařů, seznam vyžaduje SZIF. Příložený seznam včelařů **není závislý na množství léčiv**, ale pouze oznamuje, kterým včelařům je léčivo určeno.

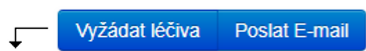
2) Pro usnadnění výběru členů zobrazíme všechny členy na jedné stránce kliknutím na počet zobrazovaných členů pod tabulkou.



3) Vybereme, že chceme zobrazit až 1500 členů.

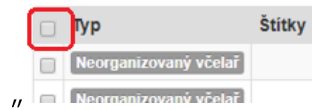


- 4) Všichni členové se zobrazí na jedné stránce.
- 5) Označíme členy, pro které chceme vyžádat léčivo.
  - a. Můžeme označit členy jednoho po druhém



| <input type="checkbox"/>            | Typ                   | Štítky | Reg. číslo | Název subjektu | Adresa |
|-------------------------------------|-----------------------|--------|------------|----------------|--------|
| <input type="checkbox"/>            | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |


b. Nebo můžeme označit všechny členy najednou kliknutím na ikonu



„ v záhlaví tabulky.

↙ Vyžádat léčiva Poslat E-mail

| <input checked="" type="checkbox"/> | Typ                   | Štitky | Reg. číslo | Název subjektu | Adresa |
|-------------------------------------|-----------------------|--------|------------|----------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                | avou   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |

- c. Po označení všech členů můžeme členy, kteří nepožadují léčivo odznačit kliknutím na ikonu .

↙ Vyžádat léčiva    Poslat E-mail

| <input type="checkbox"/>            | Typ                   | Štítky | Reg. číslo | Název subjektu | Adresa |
|-------------------------------------|-----------------------|--------|------------|----------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input type="checkbox"/>            | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Neorganizovaný včelař |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Řádný člen            |        |            |                |        |

- 6) Po označení členů klikneme na ikonu  **Vyžádat léčiva** vlevo nad tabulkou.

- 7) Otevře se nová žádanka léčiv pro označené členy. V ní zadáme ve sloupci „Počet balení“ celkové množství léčiv, které objednáváme pro označené členy ZO.

### Poznámka

Žadanku je po uložení možné najít v části „Stanoviště“ > „Vyžádat léčiva“.

The screenshot shows a web application interface for creating a new medication request. The page title is "Nová žádanka léčiv". The interface includes a navigation bar with tabs for "Nástěnka", "Uživatelé", "Členové", "Stanoviště", "Vzdělávací akce", "Nastavení ZO", and "Statistiky". There are also buttons for "Seznam všech stanovišť", "Seznam žádostí o vyšetření", "Nová žádost o vyšetření", "Export vyšetření", "Vyžádat léčiva", and "Žadanky léčiv".

| Název   | Velikost balení                  | Počet balení |
|---|----------------------------------|--------------|
| Formidol 41 g proužky do úlu  | karton 120 desek                 | 0            |
| Formidol 41 g proužky do úlu  | karton 20 desek                  | 0            |
| Formidol 81 g proužky do úlu  | krabice 4 desky                  | 0            |
| Gabon PF 90 mg proužky do úlu   | 1 balení = 50 proužků            | 0            |
| Gabon Flum 4 mg proužky do úlu (předobjednávka)                         | 1 balení = 50 proužků            | 0            |
| VARIDOL 125 mg/ml roztok k léčebnému ošetření včel                      | lahvička 5 ml                    | 0            |
| VARIDOL 125 mg/ml roztok k léčebnému ošetření včel (+ 50 ks fum. pásků) | lahvička 5 ml + 50 ks fum. pásků | 0            |

8) Dole v tabulce jsou zobrazeni vybraní členové.

Háčky na Gabon 1 balení = 50 ks 0

Včelaři: [red box]

- [red x icon] [blue arrow icon] [blurred name]
- [red x icon] [blue arrow icon] [blurred name]

Poznámka:

Uložit Zahodit změny Uložit a předat okresu

### Poznámka

*Pokud je to nutné, můžeme přidat další členy psaním jejich jména do pole „Včelaři“ a následným kliknutím na celé jméno, které se zobrazí.*

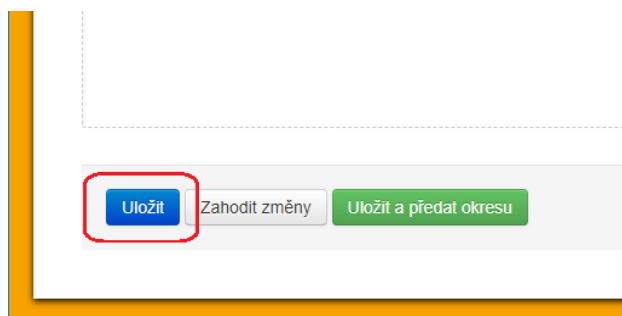
Včelaři: [red box]

- [red x icon] [blue arrow icon] [blurred name]
- [red x icon] [blue arrow icon] [blurred name]

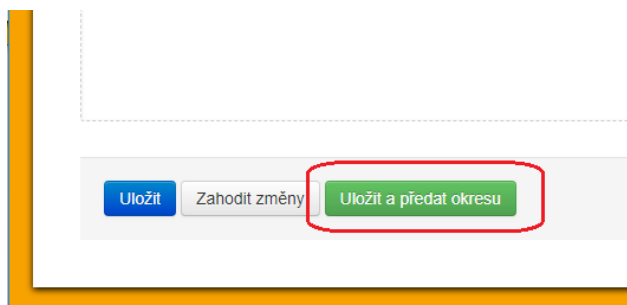
Poznámka:

*Členy je možné z objednávky i odebrat kliknutím na ikonu [red x icon] vedle jejich jména.*

9) Pokud chceme objednávku léčiv jen uložit jako rozpracovanou, klikneme na tlačítko uložit vlevo pod tabulkou.



10) Pro objednání léčiv je nutné objednávku předat OO ČSV kliknutím na tlačítko „Uložit a předat okresu“.



11) Následně objednávku v systému CIS přebírá OO ČSV, které sloučí objednávky všech ZO ČSV a podá hromadnou objednávku za celý okres.